



UNIVERSITÀ
DI PARMA

centro
SELMA

GUIDA A ELLY

COME GESTIRE IL CORSO



Note preliminari

Menu orizzontali

Ad eccezione del pannello di navigazione del corso, che può essere espanso sulla sinistra e che mostra solo l'elenco delle risorse presenti nel corso, tutti i comandi per gestire il corso si trovano sempre in menu **ORIZZONTALI** in alto

Funzionalità migliorate

Nei nuovi portali sono presenti le stesse funzioni che erano disponibili anche nei vecchi portali ma in alcuni casi i loro comandi sono stati spostati in sezioni differenti o sono stati semplificati/migliorati.





1

Impostazioni generali



Home / Corsi / Corsi di Formazione / Microbiologia

Microbiologia

Corso

Impostazioni

Partecipanti

Valutazioni

Report

Altro

Deposito delle domande
Deposito dei contenuti
Criteri di completamento
Badge
Competenze
Filtri
Tool esterni LTI
Kit di strumenti per l'accessibilità
Riutilizzo corso

Minimizza tutto

Introduzione



Annunci

Argomento 1

Argomento 2

Argomento 3

Argomento 4

Spazi in cui caricare i materiali

Espandendo il pannello **Altro**, si può accedere al deposito delle domande, ai criteri di completamento del corso e si può ripristinare il materiale di un altro corso (voce «Riutilizzo corso» che nelle versioni precedenti si chiamava «ripristino»)

Pulsante per attivare le azioni di caricamento. Cliccandovi sopra, compariranno tutti i pulsanti per la modifica.

Pannello di gestione generale, dal quale si visualizza la propria dashboard e i propri corsi

Pannello di gestione del corso, dal quale si visualizzano le impostazioni del corso, i partecipanti iscritti, il registro delle valutazioni (se presenti su Elly), i report.

Cliccare per espandere il pannello di **Navigazione del corso**, che mostra le varie sezioni

×

Introduzione

Annunci

prova

Argomento 1

Argomento 2

Argomento 3

Argomento 4

Una volta attivata la **MODIFICA**, nella pagina compariranno i comandi per modificare le varie sezioni.

Home / Corsi / Corsi di Formazione / Microbiologia

Microbiologia

Corso Impostazioni Partecipanti Altro ▾

Modifica in massa ✎

▾ Introduzione ✎

Minimizza tutto ⋮



Annunci ✎



Aggiungi un'attività o una risorsa

+ Aggiungi argomento

▾ Argomento 1 ✎



Aggiungi un'attività o una risorsa

+ Aggiungi argomento

▾ Argomento 2 ✎



Aggiungi un'attività o una risorsa

Matita: per modificare il nome dell'argomento o della risorsa. Per salvare premere INVIO dalla tastiera del pc

Aggiungi un'attività o una risorsa: cliccare sul tasto + per aggiungere

- ⚙ Impostazioni
- ✚ Sposta
- ➡ Sposta a destra
- 👁 Disponibilità >
- 📄 Duplica
- 👤 Ruoli
- 👥 Modalità gruppo >
- 🗑 Elimina

- ⚙ Modifica sezione
- 📄 Duplica
- 🔗 Permalink

Modifica risorsa: cliccare sui 3 puntini di fianco alla risorsa per modificare le impostazioni, spostare la risorsa in un altro punto della pagina o spostarla più a destra nello stesso spazio, nascondere agli studenti (e successivamente renderla visibile), duplicarla, abilitare la modalità gruppi, eliminarla

Modifica sezione: cliccare sui 3 puntini di fianco alla sezione («Argomento») per modificarla o duplicarla

Aggiungi un'attività o una risorsa

Cerca

Tutto Attività Risorse

Area di testo e media	Cartella	Certificato	Chat	Compito	Contenuto interattivo
Database	Diario	Feedback	File	Forum	Glossario
H5P	IMS content package	Lezione	Libro	Pacchetto SCORM	Pagina
Prenotazione	Presenze	Quiz	Scelta	Simple Certificate	Sondaggio
URL	Video Time	Wiki	Woodlap	Workshop	



Modifica in massa: permette di selezionare più elementi per renderli visibili/invisibili, duplicarli, spostarli o eliminarli

Home / Corsi / Corsi di Formazione / Microbiologia

Microbiologia

Corso Impostazioni Partecipanti Altro ▾

▼ Introduzione ✎ Minimizza tutto ⋮

📢 Annunci ✎ ⋮

+ Aggiungi un'attività o una risorsa

+ Aggiungi argomento

▼ Argomento 1 ✎ ⋮

+ Aggiungi un'attività o una risorsa

+ Aggiungi argomento

▼ Argomento 2 ✎ ⋮

+ Aggiungi un'attività o una risorsa

1

Home / Corsi / Corsi di Formazione / Microbiologia

Microbiologia

Corso Impostazioni Partecipanti Altro ▾

▼ Introduzione ✎ Minimizza tutto

☐ 📢 Annunci ⋮

☐ ▼ Argomento 1 ✎

☐ ▼ Argomento 2 ✎

☐ ▼ Argomento 3 ✎

☐ ▼ Argomento 4 ✎

☐ Seleziona tutto

Disponibilità Duplica Sposta Elimina

0 selezionati

2



2

**Il pannello di
gestione del corso**

Impostazioni

Mostra le impostazioni generali del corso

Microbiologia

Corso Impostazioni Partecipanti Valutazioni Report Altro

Modifica impostazioni del corso

Espandi tutto

Generale

Titolo del corso

Microbiologia

Titolo abbreviato

Microbiologia

Categoria di corsi

× Corsi di Formazione

Cerca

Visibilità del corso

Visualizza

Data di inizio del corso

26

giugno

2024

00

00

Data di fine corso

☐ Abilita

26

giugno

2025

00

00

Codice identificativo del corso

Descrizione

Introduzione al corso

Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Tabella Guida

↶ ↷ B I                

p

0 parole 

Immagine del corso

Dimensione massima del file: Nessun limite, numero massimo di file: 1

File



Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

Tipi di file accettati:
File immagine utilizzati sul web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

> Formato corso

> Aspetto

> File e caricamenti

> Tracciamento del completamento

> Gruppi

> Tag

Salva e visualizza

Annulla

 campi a compilazione obbligatoria

Nome dell'insegnamento e titolo abbreviato.
N.B. Non modificare

Spazio per inserire una
breve descrizione del corso.
N.B. Si consiglia di inserire
poco testo e solo se proprio
indispensabile perché, nella
pagina generale dei corsi, la
visualizzazione diventa
molto disordinata e confusa

Non è necessario modificare altre impostazioni generali del corso

Partecipanti

Si possono vedere tutti i partecipanti al corso (studenti ma anche utenti con altri ruoli) con i relativi dati; (es. nome, cognome, indirizzo e-mail, codice del corso, n° di matricola, ultimo accesso al corso)

Corso

Impostazioni

Partecipanti

Valutazioni

Report

Altro

Iscrizioni

Iscrivi utenti

Filtra

Q

+

Aggiungi

5 partecipanti

Nome / Cognome

email

Ruoli

Gruppi

Ultimo accesso al corso

Stato iscrizione

CL

Claudia Ledda

claudia.ledda@unipr.it

Docente

Senza gruppi

Mai

Attiva

Claudia LEDDA

claudia.ledda@unipr.it

Docente

Senza gruppi

3 secondi

Attiva

MR

Manuela RAIMONDI

manuela.raimondi@unipr.it

Docente

Senza gruppi

6 giorni

Attiva

UT

Utente TEST solo SP

utente.test-sp@unipr.it

Studente

Senza gruppi

36 giorni 7 ore

Attiva

GT

Giulia TONELLI

giulia.tonelli@unipr.it

Studente

Senza gruppi

41 giorni 2 ore

Attiva

Con gli utenti selezionati...

Scegli...

Iscrizioni

Metodi di iscrizione

Personalizzazione nomi dei ruoli

Gruppi

Raggruppamenti

Riepilogo

Autorizzazioni

Altri utenti

Verifica autorizzazioni

Iscrivi utenti

Opzioni di iscrizione

Seleziona utenti

Nessuna selezione

Cerca

Assegna ruolo

Studente

Visualizza più elementi...

Annulla

Iscrivi utenti

Azzerare filtri

Applica filtri

Iscrivi utenti: pulsante per iscrivere manualmente gli studenti.
Cliccandovi sopra, si possono cercare i nomi degli utenti da iscrivere e assegnare loro il ruolo desiderato (studente o docente non editor).
1. Selezionare il ruolo da assegnare; 2. digitare il nome dell'utente; 3. selezionarlo; 4. cliccare sul tasto «iscrivi utenti»

Espandendo il menu a tendina sotto «Iscrizioni» si accede ai Gruppi e ai Metodi di Iscrizione (vedi pagina successiva)

Per rimuovere uno studente, cliccare sul cestino

Partecipanti: metodi di iscrizione

Metodi di iscrizione ▾

Nome	Utenti	In alto/In basso	Modifica
Iscrizione manuale	3	↓	   
Accesso ospiti	0	↑ ↓	  
Iscrizione spontanea (Studente)	0	↑	   1

Aggiungi metodo

Iscrizione spontanea

▼ **Iscrizione spontanea**

Nome personalizzato istanza

Mantieni attive le attuali iscrizioni spontanee ☐ No ☒ Sì

Consenti nuove iscrizioni spontanee ☐ Sì ☒ No

Chiave di iscrizione

Utilizza chiavi di iscrizione ai gruppi ☐ No ☒ Sì

Ruolo assegnato di default

Durata dell'iscrizione giorni ☐ Abilita

Notifica la scadenza dell'iscrizione

Soglia di notifica giorni

Data di inizio ☐ Abilita

Data di fine ☐ Abilita

Disiscrivi utenti non attivi dopo

Numero max. di iscrizioni

Invia messaggio di benvenuto al corso

Messaggio di benvenuto personalizzato

3

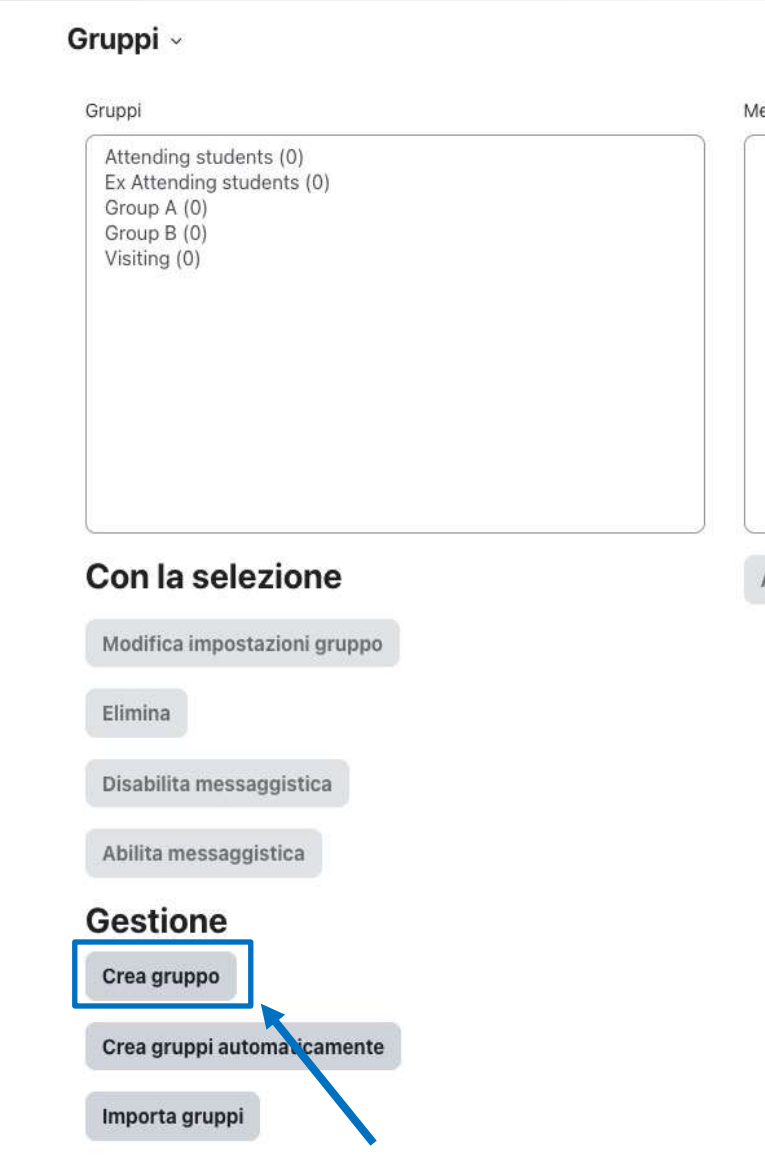
- 1. *Iscrizione manuale: nessuno può iscriversi autonomamente al corso ma deve essere il docente a iscrivere gli studenti (in modo massivo con file csv o singolarmente)*
- 2. *Accesso ospiti: se si abilita, chiunque navigando su internet (non solo studenti autenticati) può accedere al corso*
- 3. *Iscrizione spontanea: modalità presente di default. Gli studenti, in possesso di credenziali di Ateneo, selezionano il corso e cliccando sul tasto «iscrivimi» vi accedono in autonomia. Questa modalità offre anche la possibilità di inserire una password (chiave di iscrizione) che viene richiesta allo studente solo al primo accesso*

Per inserire la chiave di iscrizione, selezionare la rotellina di fianco a «iscrizione spontanea» e si aprirà la relativa finestra. Alla voce «chiave di iscrizione» cliccare sulla matita e inserire la password, infine cliccare in basso su «salva modifiche»

ATTENZIONE: *Cliccando sull'occhio di fianco alle varie voci, si disabilita il metodo di iscrizione e gli studenti non riusciranno più ad iscriversi al corso*

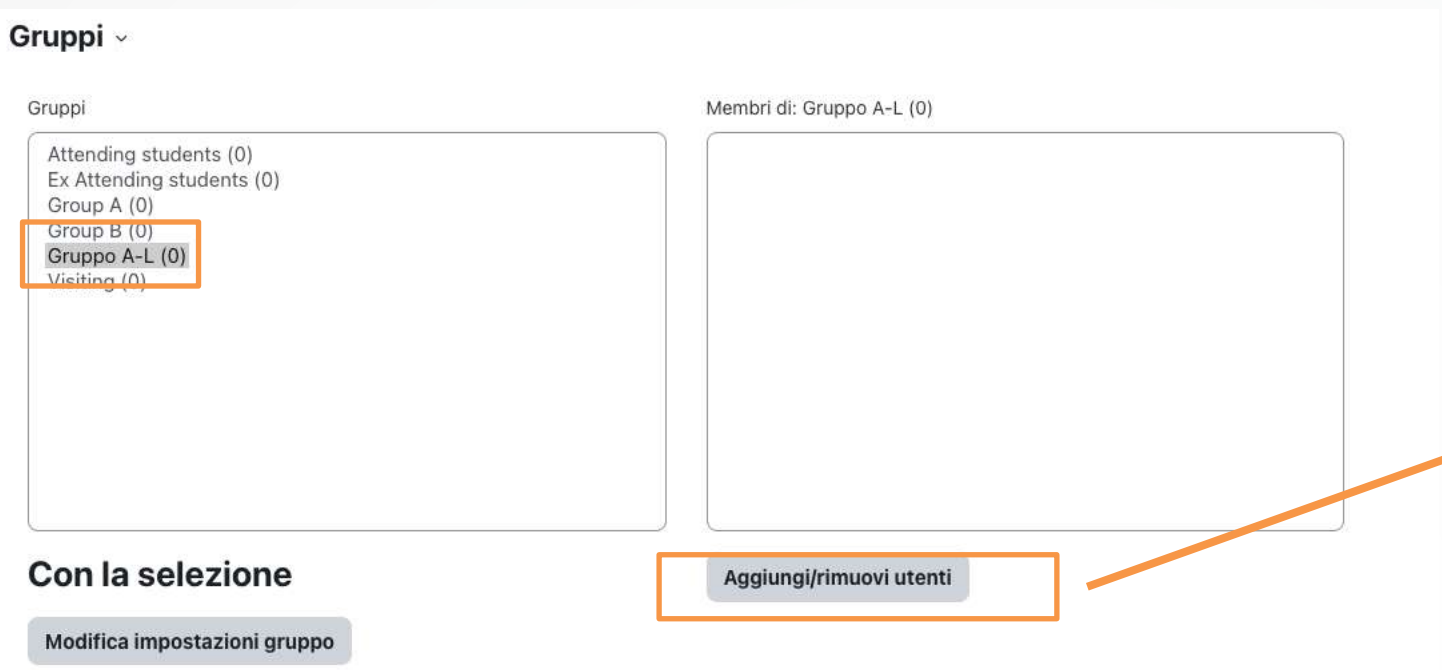
Partecipanti: Gruppi

È possibile creare gruppi in cui inserire i vari utenti. Può essere utile per alcune attività o per utilizzarli come requisiti in alcune condizioni per l'accesso alle singole risorse (es. quiz solo per uno specifico gruppo di utenti). I gruppi possono essere creati anche in maniera automatica



1. Cliccare su **Crea gruppo** e, nella finestra che si apre, assegnare un nome al gruppo e salvare

1

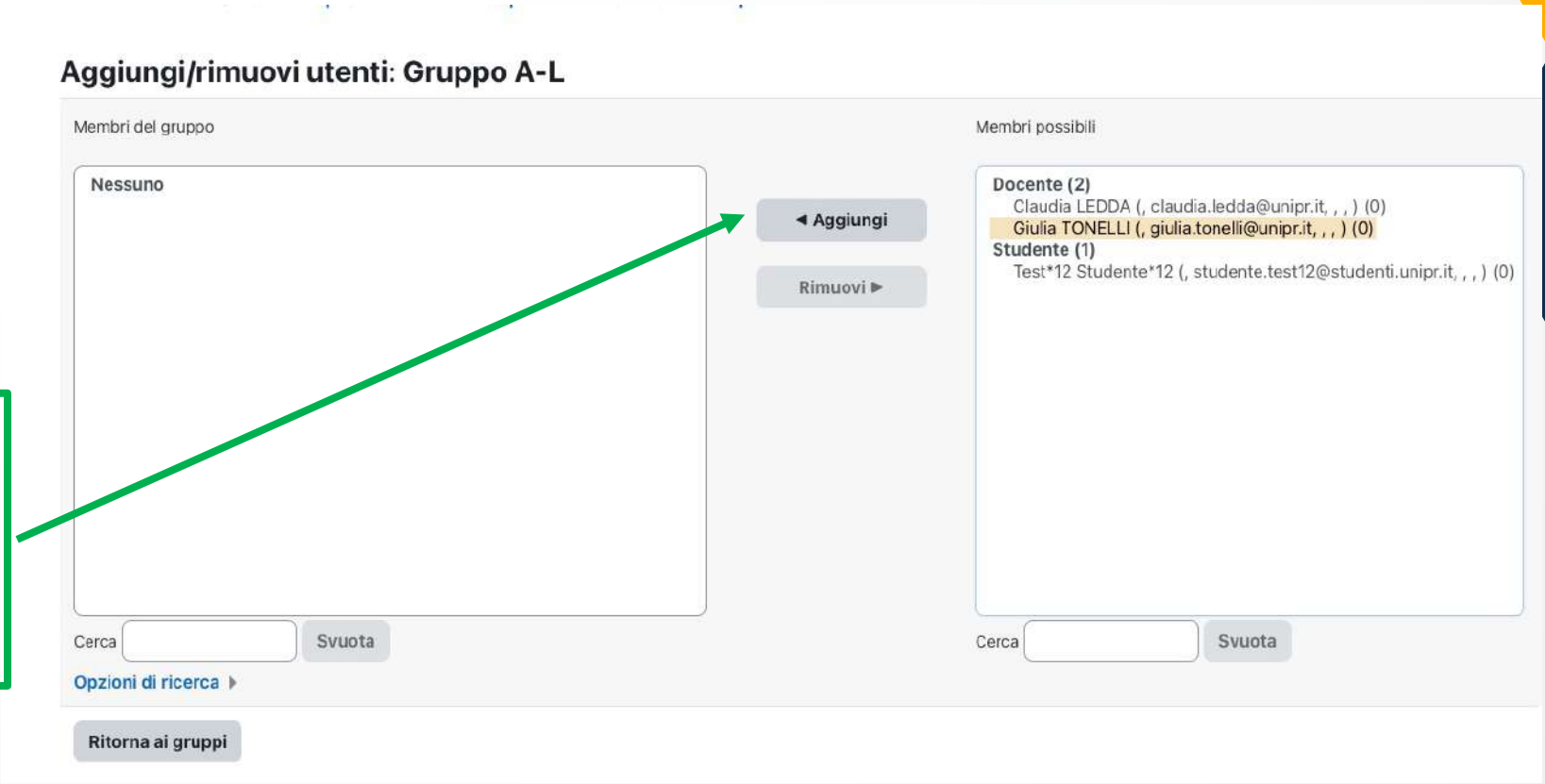


2

2. Selezionare il gruppo appena creato, cliccandoci sopra (in questo modo se ne possono anche modificare le impostazioni) e cliccare sul tasto **Aggiungi/rimuovi utenti**

3. Nel pannello che si apre selezionare gli utenti che si desidera inserire e cliccare sul tasto **Aggiungi**

3



Microbiologia

[Corso](#)[Impostazioni](#)[Partecipanti](#)[Valutazioni](#)[Report](#)[Altro](#)

Registro valutatore

Cerca utente

Filtra per nome

Microbiologia						...	...	
Nome / Cognome	Codice identificativo	Indirizzo email	Dipartimento	Istituzione	Città /Località	ESAME - 13/12/2023 (1.30 p.m)	...	Σ Totale corso
TS Test*12 Studente*12		studente.test12@studenti.unipr.it				20,00		
Media generale							20,00	

- Modifica categoria
- Visualizza solo le valutazioni
- Visualizza solo i totali
- ✓ Visualizza valutazioni e totali
- Nascondi
- Blocca

Cliccando sui 3 puntini si possono filtrare le valutazioni o i totali e riordinarli

- Modifica elemento valutazione
- Visualizzazione singola per questo elemento
- Visualizza Quiz risultati
- Crescente
- Decrescente
- Blocca
- Minimizza

Valutazioni

Tentativi: 1

Minimizza tutto

Cosa includere nel report

Tentativi di: utenti iscritti che hanno tentato il quiz

Stato dei tentativi: In svolgimento Fuori tempo massimo Completato Non inviato

Visualizza solo tentativi: tentativi che sono stati rivalutati/sono evidenziati da rivalutare

Opzioni di visualizzazione

Dimensione pagina: 30

Punti per ciascuna domanda: Sì

Visualizza report

Rivaluta tutto Prova rivalutazione totale

Consentito solo un tentativo per utente in questo quiz.

Nome: TS

Cognome: Test*12 Studente*12

Scarica

Nome / Cognome	Codice identificativo	Indirizzo email	Dipartimento	Istituzione	Città /Località	Stato	Iniziato	Completato	Tempo impiegato	Valutazione	D.1	D.2	D.3	D.4	D.5	D.6	D.7	D.8	D.9
TS Test*12 Studente*12		studente.test12@studenti.unipr.it				Completato	23 luglio 2024 10:58	23 luglio 2024 10:59	56 secondi	20,00	0,00	2,50	2,50	2,50	0,00	0,00	2,50	2,50	0,00
Media generale										20,00 (1)	0,00 (1)	2,50 (1)	2,50 (1)	2,50 (1)	0,00 (1)	0,00 (1)	2,50 (1)	2,50 (1)	0,00

Rivaluta tentativi selezionati

Elimina tentativi selezionati

Numero complessivo di studenti ripartiti per intervallo di valutazione

In questo menu si possono selezionare vari tipi di visualizzazione dei risultati. Cliccando su **Visualizza Quiz risultati** si apre una pagina di report che mostra il quiz, le impostazioni del quiz, le domande e il deposito domande. È possibile scaricare i risultati in vari formati (tra cui .xlsx e .pdf)

Microbiologia

Corso Impostazioni Partecipanti Valutazioni Report Altro

Report

- Dettaglio delle competenze
- Log
- Live log
- Attività del corso
- Partecipazione al corso
- Completamento attività
- Video Time

Attività del corso

> Filtro

Calcolato dal log a partire da mercoledì, 27 marzo 2024, 10:35

Attività	Letture	Interventi blog collegati	Accesso più recente
Annunci	-	-	
prova	23 visualizzazioni di 1 utenti	-	martedì, 23 luglio 2024, 10:49 (2 min. 14 secondi)

Attività del corso: mostra quante visualizzazioni ha avuto ogni singola risorsa e da parte di quanti utenti (non mostra però l'identità)

La funzione LOG consente di tracciare le attività di tutti gli utenti del corso. Può essere utile per monitorare l'attività degli studenti (es. se hanno visualizzato le risorse messe a disposizione). La ricerca può essere filtrata

Completamento attività: mostra quali attività sono state completate (se precedentemente impostato il criterio di completamento) per ciascun utente.

Corso Impostazioni Partecipanti Valutazioni Report Altro

Completamento attività

Includi Tutte le attività e le risorse

Ordinamento attività

Ordine del corso

Sezione

Non filtrare per sezione

Nome Tutto A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Cognome Tutto A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nome / Cognome	Codice identificativo	Indirizzo email	Dipartimento	Istituzione	Città /Località	
Test*12 Studente*12		studente.test12@studenti.unipr.it				ESAME - 13/12/2023 (1:30 p.m.) ☒

Scarica nel formato per foglio elettronico (UTF-8 .csv)

Scarica in formato compatibile con Excel (.csv)

Espandendo il menu a tendina della sezione Altro si possono visualizzare diverse funzioni. Illustriamo, di seguito, le due più utilizzate.

Microbiologia

Corso Impostazioni Partecipanti Valutazioni Report Altro ▾

Deposito delle domande: mostra tutte le domande presenti nei vari quiz che si trovano all'interno del corso. Dal menu a tendina è possibile visualizzare e/o creare le domande e le categorie nelle quali sono raggruppate. È inoltre possibile importare ed esportare le domande in un formato compatibile con Moodle (funzione da utilizzare per trasferire le domande da un corso a un altro, per esempio per condividerle con un collega che le vuole inserire in un quiz).

- Deposito delle domande
- Deposito dei contenuti
- Criteri di completamento
- Badge
- Competenze
- Filtri
- Disiscrivimi da questo corso
- Tool esterni LTI
- Kit di strumenti per l'accessibilità
- Cestino
- Riutilizzo corso

Altre voci utili:

- **Deposito dei contenuti:** mostra file caricati dall'utente ma non è attivo nei portali elly
- **Criteri di completamento:** (facoltativo) consente la visualizzazione e gestione dei criteri secondo cui il corso si considera completato oppure no
- **Badge:** permette la creazione e gestione dei badge (attestati di frequenza) del corso
- **Competenze:** se presenti, permette la gestione di quadri di competenze (per approfondire <https://docs.moodle.org/37/en/Competencies>)
- **Filtri:** si accede al pannello filtri per specifici plugin (n.b. non modificare le impostazioni di default)
- **Disiscrivimi da questo corso:** se si desidera abbandonare il corso
- **Cestino:** in questo spazio vengono mantenuti i file eliminati per 7 giorni prima di venire rimossi definitivamente

Riutilizzo corso: nei precedenti portali questa funzione si chiamava «Ripristino» e consente di trasferire nel corso attuale i materiali presenti in un altro corso (tipicamente i materiali del corso dell'anno precedente) dopo aver effettuato un loro backup

Hai qualche domanda?

Se hai bisogno di ulteriori chiarimenti o se riscontri problemi nell'utilizzo di Elly contattaci ai seguenti recapiti:



supporto.elly@unipr.it



www.selma.unipr.it

